

**НОВОГУЙВИНСЬКА ГІМНАЗІЯ
ЖИТОМИРСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ**

НАКАЗ

«30» жовтня 2020 року

сmt Новогуйвинське

№ 176

**Про організацію
освітнього процесу в 5-11 класах
з використанням технологій
дистанційного навчання**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 року № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-Cov-2» (зі змінами), Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року №1115, рішення районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, рішення педагогічно ради від 30 жовтня 2020 року протокол №11 та з метою якісної організації освітнього процесу в 5-11 класах під час дистанційного навчання

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес у 5-11-х класах гімназії шляхом використання інтерактивної платформи G Suit for Education (Google classroom)

2. Регулярну та змістовну взаємодію учасників освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання здійснювати в синхронному та асинхронному режимі.

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Любченко В.В. забезпечувати організаційну та методичну підтримку педагогічних працівників гімназії для реалізації дистанційного навчання.

4. Педагогічним працівникам які працюють у 5-11-х класах щотижня надавати заступнику директора з навчально-виховної роботи звіт про виконану роботу під час дистанційного навчання та індивідуальний план роботи за зразком що додається (Додаток №1)

5. Класним керівникам 5-11 класів:

5.1.забезпечити під'єднання учнів до Google classroom через створені для кожного здобувача освіти логіни, що починаються з pupil;

5.2.у телефонному та онлайн-режимі консультувати учнів та їхніх батьків про організацію освітнього процесу за допомогою інтерактивної платформи G Suit for Education (Google classroom)

5.3.для здобувачів освіти які мають **медичні протипоказання** до занять із комп'ютерною технікою (на підставі медичного висновку), погодити з

одним із батьків, форми взаємодії педагогічних працівників з учнем та засоби навчання, що можуть використовуватися;

5.4.контролювати виконання здобувачами освіти домашніх завдань;

5.5.здійснювати зворотній зв'язок та конструктивну комунікацію між усіма учасниками освітнього процесу в телефонному, онлайн-режимі та за допомогою месенджерів;

5.6.сприяти використанню інших засобів комунікації доступних для учнів (телефонний, поштовий зв'язок тощо), які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу до мережі Інтернет або технічних засобів навчання);

5.7.проводити просвітницьку роботу з учнями та їхніми батьками щодо заходів для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19, індивідуального захисту та особистої гігієни;

6. Вчителям-предметникам які працюють у 5-11 класах:

6.1.дотримуватися санітарних правил і норм щодо проведення навчальних занять з використанням технологій дистанційного навчання: виконання вправ для очей та постави, тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час (домашніх завдань);

6.2.дотримуватися вимог щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу в електронному освітньому середовищі;

6.3.підвищувати свою кваліфікацію щодо використання інформаційно-комунікативних (цифрових) технологій в освітньому процесі;

6.4.дотримуватися принципів академічної доброчесності;

6.5.оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснювати відповідно до критеріїв оцінювання визначених законодавством;

6.6.результати оцінювання та проведення уроків (незалежно від режиму проведення) фіксувати у класних журналах з датуванням відповідно до календарно-тематичного планування;

6.7.у графі «Зміст уроку» зазначати режим проведення (синхронний, асинхронний) кожного уроку;

6.8.відмітку про відсутність здобувача освіти у класному журналі робити лише під час проведення навчального заняття в синхронному режимі.

7. Навчання осіб з особливими освітніми потребами:

7.1.здійснювати з урахуванням індивідуальної програми розвитку, індивідуальних потреб, можливостей та здібностей таких осіб;

7.2.додаткові психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові заняття проводити з використанням технологій дистанційного навчання за погодженням з батьками.

8. Практичному психологу гімназії Сидорук Т.В. здійснювати психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час організації навчання за допомогою технологій дистанційного навчання.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор гімназії

Людмила МОЗГОВИХ

**Звіт про виконану роботу під час дистанційного навчання
та індивідуальний план роботи на період карантину
вчителя історії *ШБ вчителя*
з __.__. 2020 по __.__.2020**

Дата	Час	Клас	Предмет	Зміст роботи, завдання відповідно календарного плану	Дистанційна платформа та засоби навчання
26.10.2020	09 ⁰⁰ -09 ⁴⁵	11-Б	Історія України	Внутрішньополітична і економічна ситуація УРСР (1945-1955 рр.). <i>Д/з опрацювати П 5, підготуватися до тесту</i>	Розміщення презентації з голосовим супроводом G Suit for Education (Google classroom) / Розміщення посилання на перегляд відео / Проведення онлайн уроку в Google meet
	Індивідуальний план				
	10 ⁰⁰ -11 ⁰⁰	, 11-А	Історія України		Систематизація / пошук матеріалів з теми. Підготовка тесту / Перегляд вебінару «Створення онлайн-освітнього середовища під час карантинних заходів»